REQUISITOS DE PREINSCRIPCIÓN E INSCRIPCIÓN A TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN LA UTSOE

1) acta de nacimiento (copia).
2) Certificado de bachillerato/preparatoria (copia) o constancia original del bachillerato con promedio.
3) Clave CURP (copia).
4) Fotografías (2 tamaño infantil blanco y negro o color).
5) Comprobante de pago de ficha.

Nota: Favor de presentar todas las copias en tamaño carta.

REQUISITOS PARA INSCRIPCIÓN

A) Acta de nacimiento (original y escaneo del original).
B) Certificado de bachillerato o preparatoria (original y escaneo del original) o constancia de bachillerato con promedio general y sin adeudo de materias (original y escaneo del original) Preparatorias Privadas Entregarlo Legalizado.
C) Análisis clínicos de grupo sanguíneo. (escaneo del original)
D) Comprobante de pago de inscripción inicial.
E) Comprobante de pago de inscripción cuatrimestral. (entregar 10 días hábiles posterior al inicio del cuatrimestre).
F) Haber obtenido resultado satisfactorio en el examen de admisión. (Identificar tu folio de registro en el listado de resultados del examen de admisión publicado o ser beneficiado por algún convenio de pase directo).
G) Comprobante de haber realizado la encuesta del SUREDSU.

Nota: presentar archivo de expediente electrónico en CD con los documentos escaneados, tamaño máximo de 2 MB por documento en PDF.

Procedimiento: Recibirán en su correo personal el examen psicométrico enviado del correo dpto.desarrollo.humano@utsoe.edu.mx para su realización.

Para la entrega de la documentación, se podrá otorgar prórroga o carta compromiso por un tiempo establecido por el Departamento de Servicios Escolares al momento de la preinscripción e inscripción. Los casos especiales serán revisados por el Jefe del Departamento.

A T E N T A M E N T E

_____

Nombre del Jefe(a) del Departamento
Departamento Servicios Escolares.